

***ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI***

***DELLA CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI TEMPIO PAUSANIA***

**PREVENTIVO PER L'ESERCIZIO 2022**

**RELAZIONE**

**PRESENTATA DAL TESORIERE DOTT. DOMENICO SOTGIU**

## **RELAZIONE DEL TESORIERE AL PREVENTIVO DELL'ESERCIZIO 2022**

Care Colleghe e cari Colleghi,

Il nostro Ordine, per il secondo anno redige il Bilancio di Previsione 2022 , secondo le procedure di gestione e approvazione dei bilanci degli Enti Pubblici non economici in generale ed in ossequio a quanto previsto dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dal Consiglio Direttivo in data 21 aprile 2008.

Il bilancio di previsione è pertanto redatto nel rispetto dei principi:

- Unità, integrità ed universalità;
- della veridicità;
- della congruità,
- dell'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio,
- del pareggio di Bilancio,

**nonché** nell'osservanza delle norme di Legge e del regolamento di amministrazione e contabilità.

Il bilancio di previsione, secondo quanto stabilito nell'art 5 del citato Regolamento di Contabilità, si compone dei seguenti documenti:

1. Preventivo Finanziario Gestionale;
2. Quadro Generale Riassuntivo della gestione finanziaria;
3. Preventivo Economico in forma abbreviata;
4. Riepilogo generale delle Entrate e delle Spese;
5. Riepilogo generale delle Entrate e delle Spese di cassa;
6. Riepilogo generale delle Entrate e delle Spese per Categoria.

Il bilancio di previsione è accompagnato da:

- Relazione programmatica del Presidente;
- Relazione del Consigliere tesoriere (la presente relazione);
- Pianta Organica (inclusa nella presente relazione);

- Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione.

Il bilancio di previsione 2022 è stato sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori che ha predisposto la propria relazione accompagnatoria.

### ***PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE***

Il bilancio di previsione 2022 presenta entrate di competenza per €. 65.100,00 (al netto delle partite di giro che ammontano ad €. 45.177,00) contro €. 61.608,00 dell'esercizio precedente e uscite per il medesimo importo, prevedendo il pareggio di competenza per un importo totale pari ad €. 110.277,00.

All'atto della redazione del bilancio 2022, l'Ordine non ha previsto l'applicazione dell'avanzo presunto di amministrazione 2021.

Il fondo cassa previsto alla data del 01.01.2022 è quello effettivamente scaturente dal tabulato del Banco di Sardegna di Olbia-Agenzia n.5, c/c nr. 70713696 intestato all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Tempio Pausania, aggiornato alla data del 16/11/2021 per renderlo il più veritiero possibile rispetto alla previsione del 31/12/2021, oltre la consistenza della cassa contanti.

### **ENTRATE**

#### ***TITOLO 1-Entrate Correnti***

La categoria "**Entrate contributive a carico degli iscritti**" è costituita dalle contribuzioni degli iscritti con le variazioni rispetto alle stesse entrate previste per l'anno 2021.

Le previsioni stimate ammontano ad €. 63.090,00 come dettagliato successivamente.

Il totale degli iscritti previsto è di n. 264 oltre n. 2 di STP, di cui **nr. 221** iscritti nella sez.A, con età uguale o superiore ai 36 anni, **n.19** iscritti nella sez. A, con età uguale o inferiore ai

36 anni, **n.1** come prima iscrizione con età uguale o superiore ai 36 anni , **n.4** come prima iscrizione con età inferiore ai 35 anni, n.18 iscritti all'Elenco Speciale con età uguale o superiore ai 36 anni , n.1 iscritto all'Elenco Speciale con età uguale o inferiore ai 35 anni e n.2 Società tra Professionisti.

Per quanto riguarda i contributi ordinari, la quota di competenza al Consiglio Nazionale per l'anno 2022, allo stato attuale non risulta variata rispetto all'anno precedente ed è pertanto rimasta fissata in € 130,00 per coloro che al 31/12/2021 avranno già compiuto 36 anni di età ed €. 30,00, per coloro che al 31/12/2021 non avranno ancora compiuto i 36 anni di età.

Per il 2022 il Consiglio dell'Ordine, pur non avendo variato le quote a carico degli iscritti, ha deciso di uniformarsi all'anzianità anagrafica prevista dal Consiglio Nazionale senza differenziare ulteriormente anche per anzianità di servizio.

Di seguito si riporta il dettaglio delle singole quote per l'anno 2022 che sono così determinate:

QUOTE ISCRITTI 2022				
	N°ISCRITTI	QUOTA	TOT QUOTE	
<b>ALBO ORDINARIO iscritti età &gt; 36 anni</b>	<b>222</b>			
			€ -	
Iscritti attuali di età > 36 anni	221	€ 380,00	€ 83.980,00	
Contributi 1 <sup>a</sup> iscrizione Albo età > 36 anni	1	€ 330,00	€ 330,00	
				<b>€ 84.310,00</b>
<b>ALBO ORDINARIO iscritti età &lt; 35 anni</b>	<b>23</b>			
Iscritti attuali di età < 35 anni	19	€ 280,00	€ 5.320,00	
Contributi 1 <sup>a</sup> iscrizione Albo	4	€ 330,00	€ 1.320,00	
				<b>€ 6.640,00</b>
<b>ELENCO SPECIALE</b>	<b>19</b>			
di cui- >ai 36 anni	18	€ 180,00	€ 3.240,00	
di cui < ai 35 anni	1	€ 180,00	€ 180,00	
				<b>€ 3.420,00</b>
<b>SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI</b>	<b>2</b>	€ 450,00	€ 900,00	
<b>TOTALE ISCRITTI</b>	<b>264</b>			
Società Tra Professionisti	2	€ 450,00	€ 900,00	€ 900,00
<b>TOTALE ENTRATE DA QUOTE</b>	<b>266</b>			<b>€ 95.270,00</b>

Per quanto concerne la categoria 2-“**Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali**”, il Consiglio non essendo a conoscenza di eventuali contribuzioni da parte di terzi, non ha previsto alcuna entrata.

Nel corso dell'esercizio 2022, se ci dovessero essere contribuzioni di cui sopra, il Consiglio procederà ad adottare una variazione di bilancio, ai sensi dell'art. 14 del regolamento di Amministrazione e contabilità.

Per quanto concerne la categoria 3-“**Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni**”, sono state previste entrate per diritti di Segreteria pari ad €. 2.000,00, diminuendo leggermente quanto previsto nel Bilancio di Previsione 2021.

Per quanto concerne la categoria 4-“**Redditi e proventi patrimoniali**”, sono state previste entrate per interessi attivi su depositi e conti correnti pari ad €. 10,00, confermando quanto previsto nel Bilancio di Previsione 2021.

Per quanto concerne la categoria 10-“**Poste correttive e compensative di uscite correnti**”, il Consiglio non essendo a conoscenza di eventuali contribuzioni da parte del Consiglio Nazionale, non ha previsto alcuna entrata.

Nel corso dell'esercizio 2022 se ci dovessero essere contribuzioni di cui sopra, il Consiglio procederà ad adottare una variazione di bilancio, ai sensi dell'art. 14 del regolamento di Amministrazione e contabilità.

### ***TITOLO 2-Entrate in Conto Capitale***

Non sono previste entrate relativamente a questo titolo.

### ***TITOLO 3-Partite di Giro***

La voce di maggior rilievo pari ad €. 32.180,00 è rappresentata dalla quota che sarà riscossa dagli iscritti per conto del Consiglio Nazionale, previste in €. 30,00 per coloro che al 31/12/2021 non avranno ancora compiuto i 36 anni di età ed €. 130,00 per quelli di età

superiore i 36 anni.

Nelle altre poste indicate sono previste le trattenute erariali e previdenziali per il personale dipendente.

Nella voce Iva Split Payment è prevista l'entrata pari ad €. 4.600,00 che si genera all'atto dell'accettazione della fattura dei beni e servizi assoggettati ad IVA, che contemporaneamente avrà il controvalore nelle uscite quale impegno per il versamento da effettuare nei termini di legge.

Nelle "Altre partite di giro" è presente il fondo economato per €. 1.000,00 ed €. 6.243,00 di TFR della dipendente versato ad un fondo assicurativo sotto forma di "*Piano di accumulo*".

Le partite di giro hanno uguale previsione di competenza di entrata e spesa come previsto dalla normativa.

## **SPESE**

### ***Uscite Correnti***

La previsione dei capitoli che si riferiscono alla categoria 1- "**Uscite per gli organi dell'Ente**" è prevista per un totale di €. 1.000,00 , confermando la previsione rispetto all'esercizio precedente e si riferisce ai rimborsi spese viaggio istituzionali ai Consiglieri chiamati a partecipare agli incontri di categoria a carattere nazionale e regionale.

Le spese previste nella categoria 2- "**Oneri per il personale in servizio**" comprendono le retribuzioni, gli assegni familiari, i contributi previdenziali e premi INAIL, per un totale di 24.000,00, in leggera diminuzione rispetto al 2021, prevedendo anche una eventuale assunzione di un dipendente part-time per 3 ore, 3 gg alla settimana, per 9 mesi.

Essi sono stimati in base alla pianta organica dei dipendenti in servizio all'ente, indicata di seguito come richiesto dal Regolamento (art. 6).

**PIANTA ORGANICA 2022**

POSIZIONE ECONOMICA	PROFILI PROFESSIONALE	PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		TOTALE
		<i>Tempo pieno</i>	<i>Tempo Parziale</i>	<i>Tempo pieno</i>	<i>Tempo Parziale</i>	
A3	Impiegata		2		0	2

Le spese previste nella categoria 3-**“Uscite per l’acquisto beni di consumo e di servizi”** ammontano ad €. 18.101,00, aumentate rispetto alle previsioni del precedente esercizio.

Le spese previste nella categoria 4-**“Uscite per funzionamento uffici”** ammontano ad €.11.620,00 prevedendo un piccolo aumento rispetto all’esercizio precedente dovuto alle spese di Energia elettrica e spese telefoniche.

Per quanto riguarda le uscite previste nella categoria 5- **“Uscite per prestazioni istituzionali”** si prevede una spesa per complessivi €. 5.000,00, aumentata di €.1.385,00 rispetto all’esercizio precedente per quanto concerne la formazione specialistica professionale.

Nella categoria 7-**“Oneri Finanziari”** sono previste spese e commissioni bancarie per tenuta conto, per €. 500,00, aumentando leggermente quanto previsto nel Bilancio di Previsione 2021.

Nella categoria 8 **“Oneri tributari”** è indicata l’imposta IRAP dovuta per imposte di esercizio per €. 1.860,00.

È evidenziata in tale tipologia di spesa anche una posta per imposte e tasse pari ad €. 125,00, per il pagamento della TARI oltre €. 60,00 per imposta di registro sulle locazioni, confermando quanto previsto per l’esercizio 2021.

Nella categoria 10-**Uscite non classificabili in altre voci**", è previsto un fondo di riserva sia di competenza che di cassa, pari ad €.300,00 per uscite impreviste, così come indicato dall'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità vigente, al di sotto del 3 per cento del totale delle uscite correnti previste.

Nella categoria 12-**"Accantonamento al fondo di fine rapporto"** si riferisce alle quote previste a tale titolo per il personale in forza ed è previsto in €. 1.634,00.

### ***TITOLO 2-Uscite in conto capitale***

Nella categoria 2-**"Acquisizione di immobilizzazioni tecniche"** è prevista una spesa di €. 900,00 per acquisto attrezzature informatiche e acquisto di mobili e arredi.

### ***TITOLO 3-Partite di Giro***

Come per le entrate, la voce di maggior rilievo pari ad €. 32.180,00 è rappresentata dalla quota che sarà riscossa dagli iscritti per conto del Consiglio Nazionale, previste in €. 30,00 per coloro che al 31/12/2021 non avranno ancora compiuto i 36 anni di età ed €. 130,00 per quelli di età superiore i 36 anni.

Nelle altre poste indicate sono previste le trattenute erariali e previdenziali per il personale dipendente.

Nella voce Iva Split Payment è prevista l'entrata pari ad €. 4.600,00 che si genera all'atto dell'accettazione della fattura dei beni e servizi assoggettati ad IVA, che contemporaneamente avrà il controvalore nelle uscite quale impegno per il versamento da effettuare nei termini di legge.

Nelle "Altre partite di giro" è presente il fondo economato per €. 1.000,00 ed €. 6.243,00 di TFR della dipendente versato ad un fondo assicurativo sotto forma di "*Piano di accumulo*".

Le partite di giro hanno uguale previsione di competenza di entrata e spesa come previsto dalla normativa.



### ***QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA***

Dal quadro generale riassuntivo vengono messi in evidenza i risultati differenziali e nello specifico:

- saldo di parte corrente pari ad €. 900,00,
- saldo movimenti in c/capitale di €. -900,00
- pareggio finale tra le entrate e le spese.

Per quanto concerne la cassa, vi è un disavanzo di competenza pari ad €. 272,83 coperto dal fondo cassa iniziale pari ad €. 34.015,19 con un saldo positivo finale pari ad €. 33.742,36.

### ***PREVENTIVO ECONOMICO***

Il preventivo economico è redatto ai sensi dell'art. 2425 del codice civile.

Il conto economico offre la riclassificazione “civilistica” dei ricavi e dei costi già analiticamente commentati, con un'eccezione, nella parte riguardante il preventivo finanziario.

Secondo quanto previsto nell'art 9 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità vigente il preventivo è stato redatto in forma abbreviata.

### ***Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto a fine 2021***

La tabella, allegato obbligatorio, è inserita per anticipare i dati presunti della chiusura dell'esercizio 2021.

Il dato finale da evidenziare in questa sede è l'avanzo di amministrazione finale presunto, pari ad €.52.617,52 di cui €. 13.500,00 il sottoscritto Tesoriere propone di vincolare per la copertura di eventuali perdite per iscritti morosi.

### ***Conclusioni***

La dotazione finanziaria proveniente dai precedenti esercizi, adeguata al presunto avanzo di gestione dell'esercizio 2021, consente con certezza la corretta gestione dei pagamenti e delle riscossioni per il 2022, Vi invito pertanto ad approvare il Bilancio Preventivo 2022 con i relativi allegati.

.