



ORDINE dei  
DOTTORI COMMERCIALISTI  
e degli  
ESPERTI CONTABILI

Sede: OLBIA - Via Longhena, 2  
Circonscrizione del Tribunale di Tempio Pausania

Telefono: 078921839

Fax: 078921839

E-mail: [segreteria@commercialistiolbiatempio.it](mailto:segreteria@commercialistiolbiatempio.it)

PEC: [ordine.tempiopausania@pec.commercialisti.it](mailto:ordine.tempiopausania@pec.commercialisti.it)

Codice Fiscale: 91036530904

# PREVENTIVO\_2019

**Indice**

■ PREVENTIVO 2019.....	Pag. 03
■ RELAZIONE DEL PRESIDENTE .....	Pag. 05
■ RELAZIONE DEL TESORIERE.....	Pag. 07

# CONTO PREVENTIVO 2019

## Conto Economico Consuntivo 2017/Preventivo 2018/Preventivo 2019

ONERI	al	CONSUNTIVO	PREVENTIVO	PREVENTIVO
		31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019
<b>Spese di funzionamento</b>				
Costo del personale	€	27.060,87	18.974,00	17.850,00
- di cui accantonamento TFR	€	1.702,53	935,00	897,00
Locazione e spese condominiali	€	6.889,35	7.140,00	7.300,00
Utenze e servizi	€	3.267,41	3.136,00	3.206,00
Spese postali, telefoniche e valori bollati	€	1.021,34	1.170,00	1.170,00
Prestazioni di lavoro autonomo e professionisti	€	1.522,56	2.014,00	6.703,20
Quote di ammortamento	€	683,20	390,00	683,20
Accantonamento al fondo rischi	€	1.000,00	0,00	0,00
Spese bancarie	€	369,30	700,00	370,00
Oneri diversi di gestione	€	3.169,00	0,00	1.065,00
Oneri finanziari	€	0,03	0,00	0,00
Oneri straordinari e sopravvenienze	€	1.157,73	0,00	2.000,00
Imposte dell'esercizio	€	1.937,79	1.000,00	1.000,00
<b>Totali</b>	<b>€</b>	<b>48.078,58</b>	<b>34.524,00</b>	<b>41.347,40</b>
<b>Spese istituzionali</b>				
Spese assemblee e istituzionali	€	0,00	0,00	1.500,00
Formazione professionale continua	€	4.641,78	12.039,00	8.321,60
Spese di pubblicità, propaganda e informativa pubblicistica	€	3.898,99	3.660,00	3.660,00
Sistemi informatici PA	€	0,00	6.472,00	2.878,00
	€	0,00	0,00	0,00
	€	0,00	0,00	0,00
	€	0,00	0,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>€</b>	<b>8.540,77</b>	<b>22.171,00</b>	<b>16.359,60</b>
<b>Totale Oneri</b>	<b>€</b>	<b>56.619,35</b>	<b>58.420,00</b>	<b>57.707,00</b>
Avanzo (Disavanzo) esercizio	€	14.188,65	0,00	0,00
<b>Partite di giro</b>				
Tassa annuale Albo ed Elenco Speciale - Contributo Consiglio Nazionale	€	30.810,00	31.460,00	31.655,00
<b>Totale a pareggio</b>	<b>€</b>	<b>101.618,00</b>	<b>89.880,00</b>	<b>89.362,00</b>



## Relazione del Presidente al Bilancio Preventivo dell'esercizio 2019

Care Colleghe e cari Colleghi,

il documento che sottoponiamo alla Vostra approvazione illustra le linee programmatiche dell'attività del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Tempio Pausania per l'anno 2019.

### PREMESSA

Nel corso di questi mesi abbiamo portato avanti diversi progetti di carattere organizzativo, di presenza e rappresentanza del nostro Ordine sul territorio, nonché di sostegno agli iscritti per l'adempimento e la gestione degli obblighi formativi sempre più pressanti.

Tuttavia, per portare avanti l'attività programmata anche nel corso del 2019, sono assolutamente necessarie valutazioni di carattere economico-finanziario affinché il nostro Ordine possa continuare ad operare con la raggiunta solidità, tenendo conto che gli adempimenti posti a carico dell'Ordine sono sempre maggiori, come maggiori sono le spese che comportano. Si pensi ad esempio ai controlli sull'antiriciclaggio e ai nuovi obblighi formativi imposti dal MEF a carico dei Revisori Legali.

Le iniziative che sono state e saranno poste in atto sono volte, comunque, al potenziamento delle proposte di formazione a favore di tutti noi colleghi sia per quanto attiene i contenuti sia per la possibilità di fruizione.

Il lavoro del Consiglio per l'anno 2019 nelle varie tematiche di intervento è così programmato:

#### ■ Formazione e specializzazione

Per l'anno 2019 proseguirà l'attività di promozione e programmazione di corsi di formazione in collaborazione con tutti gli Enti di formazione che siano garanti di qualità e offrano condizioni favorevoli per gli iscritti garantendo, in taluni casi, l'accesso gratuito.

Negli ultimi mesi si è portato avanti anche un progetto di ricerca di iniziative gratuite mediante sponsorizzazioni di società di software e formazione.

Per quanto riguarda la Scuola di Alta Formazione, con l'aiuto del nostro rappresentante Alessandro Beccu e in collaborazione con gli Ordini territoriali di Nuoro e Sassari, si valuterà l'opportunità di portare avanti il progetto di organizzazione del corso SAF nel territorio del Nord Sardegna, rinviato in relazione alla mancata approvazione della normativa sulle specializzazioni.

Proseguirà nel 2019 l'attività del Coordinamento Regionale degli Ordini della Sardegna, del quale abbiamo attualmente la Presidenza, con particolare riguardo ai rapporti con i vari Enti e con la RAS, per la definizione e firma della convenzione al fine del riconoscimento degli eventi formativi necessari per l'iscrizione e la permanenza nell'elenco Regionale dei Revisori degli Enti Locali.

■ **Organizzazione amministrativa e attività istituzionali**

Nel corso del 2018 è stato portato avanti il progetto di riorganizzazione della segreteria con implementazione dell'informatizzazione mediante l'acquisto di nuovi software, necessari per la gestione amministrativa dell'Ente, e la digitalizzazione di alcuni servizi per gli iscritti.

Tuttavia, come specificato in premessa, l'attività dell'Ordine si incrementerà in relazione all'attività di vigilanza in materia antiriciclaggio e, conseguentemente, il lavoro della segreteria dell'Ordine che, tengo a rimarcare, è estremamente complesso vedrà necessariamente aumentare il suo carico. Non si può quindi escludere che ci si trovi a dover sostenere nuovi costi.

In relazione alla sede dell'Ordine il Consiglio, in vista della prossima scadenza del contratto di locazione in essere, ha già avviato in trasparenza la ricerca di un immobile che offra la possibilità di avere una sala convegni ad uso gratuito per l'attività di formazione.

L'attività istituzionale dell'Ordine per il 2019 sarà incentrata, tra le altre, sulle seguenti attività:

- 1) controlli delle posizioni degli iscritti in materia di antiriciclaggio e incompatibilità;
- 2) nomina del responsabile anticorruzione e trasparenza, per la quale sarà avviata in trasparenza la ricerca del responsabile, e definizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Piano triennale della trasparenza;
- 3) controllo e segnalazione periodica al Consiglio di disciplina, dei casi di violazione dell'obbligo formativo e del pagamento delle quote, come previsto dai Regolamenti del Consiglio Nazionale.

■ **Rapporti con le istituzioni e con gli Ordini Territoriali della Sardegna**

Nel corso del 2019 si prevede l'implementazione della politica sinergica con il Consiglio Nazionale sulle tematiche fiscali, sul processo Tributario e nei rapporti con la Direzionale Regionale.

L'azione già avviata nel corso del 2018 con la firma con la DRE del protocollo esecutivo per l'istituzione di un tavolo congiunto regionale, sarà portata avanti da tutti gli Ordini Territoriali della Sardegna riuniti in coordinamento.

Nelle aree tematiche del massimario tributario e della fiscalità, per i quali sono stati già identificati i referenti regionali, dovranno essere organizzati dei gruppi di lavoro nell'ambito dei quali sarà rappresentato il nostro Ordine.

Ringraziandovi per la fiducia, Vi invito ad esprimere le vostre eventuali osservazioni e ad approvare il Bilancio preventivo 2019 così come proposto dal Consiglio, in accordo con quanto indicato nella relazione del Tesoriere.

La Presidente

**Gabriela Savigni**

## Relazione del Tesoriere al Bilancio Preventivo dell'esercizio 2019

Gentili Colleghi,

a norma dell'Ordinamento professionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, si sottopone, all'esame e all'approvazione dell'Assemblea degli Iscritti all'Albo ed all'Elenco Speciale, il Conto Preventivo del 2019.

### Oneri

#### Spese di funzionamento

##### Costo del personale

Si riferisce all'onere complessivo relativo alla posizione di un dipendente part-time. Pertanto risulta variato rispetto al consuntivo per l'anno 2017 per il quale erano in corso due posizioni di lavoro subordinato part-time. Sono stati prudenzialmente aggiunti euro 2.000,00 in caso di adeguamento retributivo per eventuali mansioni sopraggiunte o ore straordinarie necessarie all'espletamento degli adempimenti dell'Ente.

##### Locazione e spese condominiali

L'importo per la locazione previsto nel 2018, comprensivo degli oneri accessori per le spese condominiali, ammonta ad euro 7.300,00 e ricalca quanto previsto nel contratto e nel prospetto presentato dall'Amministratore di Condominio più le spese di trasloco nel caso in cui vada in porto la manifestazione di interesse per il cambio della sede.

##### Altre spese di funzionamento

L'importo previsto per l'anno 2019 rappresenta una stima che si approssima ai valori storici consolidati.

##### Oneri straordinari e sopravvenienze

L'importo di 2.000,00 rappresenta una posta prudenziale in tema riconciliazione e riaccertamento dei residui attivi delle quote degli associati.

#### Spese istituzionali

Le spese istituzionali relative alla formazione e alla propaganda segnano una diminuzione rispetto al preventivo per il 2018 dovuto all'aumento sensibile delle spese relative alle consulenze professionali in tema di adeguamento dell'Ente alle sopravvenute norme in tema di antiriciclaggio, corruzione, privacy (adeguamento al GDPR). In tema di piattaforme telematiche (Protocollazione elettronica e tenuta dell'Albo e del Registro del Tirocinio, sistema PagoPA, ecc.) anch'esse imposte dalle norme di settore, nel 2019 l'Ente dovrà sostenere solo il canone di assistenza e utilizzo avendo sostenuto le spese di installazione e licenza nel corso del 2018.

### Proventi

#### Quota annuale albo ed elenco speciale

Le quote a carico degli Iscritti, previste per il 2018, sono stimate senza variazioni rispetto all'anno 2017 secondo lo schema che segue:

#### Albo

Iscritti con anzianità superiore a 4 anni: nr. 205 (€ 380,00);

Iscritti con anzianità inferiore a 4 anni: nr. 20 (€ 280,00);

Nuovi iscritti: nr. 3 (€ 330,00).

**Elenco Speciale**

Iscritti: nr. 24 (€ 180,00)

Alla fine di questa breve esposizione, che ritengo comunque esaustiva, vi invito ad approvare gli schemi proposti nel presente documento.

Il Tesoriere

**Domenico Sotgiu**